

Inspectierapport

Tante El (KDV)

Laan van Kortrijk 2

7607PT Almelo

Registratienummer 149525138

Toezichthouder:	GGD Twente
In opdracht van gemeente:	Almelo
Datum inspectie:	16-01-2017
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	01-02-2017

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Gegevens voorziening	21
Gegevens toezicht	21
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	22

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

In opdracht van de gemeente Almelo heeft er een onderzoek op alle domeinen plaatsgevonden.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij het onderzoek op alle domeinen. Na de feiten over het kindercentrum en de inspectiegeschiedenis, volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.

Feiten over kindercentrum

Kinderdagverblijf 'Tante El' maakt onderdeel uit van koepelorganisatie 'Muisie'. Deze organisatie heeft 3 KDV/BSO locaties in de gemeente Almelo.

Het kinderdagverblijf is samen met de buitenschoolse opvang 'Tante El' gevestigd in één pand.

Kinderdagverblijf Tante El is vanaf 23 augustus 2010 in exploitatie. De peutergroep is gestart in augustus 2013. Het kinderdagverblijf heeft 48 kindplaatsen. De opvang vindt plaats in drie stamgroepen: twee stamgroepen voor 0-4 jarigen en een peutergroep voor 2,5-4 jarigen. De 0-4 jarigen groepen zijn dagelijks geopend van 7:30-18:00 uur. De peutergroep is elke ochtend geopend van 8:30-11:30 uur.

Vanaf 01-01-2017 wordt er in de peutergroep voorschoolse educatie aangeboden.

Tevens zijn er op deze locatie dieren aanwezig in een aparte buitenruimte.

Inspectiegeschiedenis

Op 13-01-2015 en 04-04-2016 heeft er een risicogestuurd onderzoek plaatsgevonden. Tijdens deze onderzoeken werd voldaan aan de getoetste kwaliteitseisen.

Bevindingen op hoofdlijnen

Tijdens dit onderzoek op alle domeinen is gebleken dat de houder, na het toepassen van overleg en overreding, voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk is het pedagogisch beleidsplan gecontroleerd op inhoud en volledigheid. Geobserveerd is of de beroepskrachten in de praktijk van de opvang handelen naar de pedagogische basisdoelen in het algemeen en het pedagogisch beleidsplan specifiek.

Voor deze observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie januari 2015).

De beschrijvingen, die cursief zijn weergegeven, zijn aan dit instrument ontleend en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd.

Bij het beoordelen van de observaties is uitgegaan van 4 basiscompetenties vanuit de Wet Kinderopvang, waaraan de pedagogische praktijk minimaal moet voldoen, namelijk:

- emotionele veiligheid;
- persoonlijke competentie;
- sociale competentie;
- overdracht van normen en waarden.

Daarnaast zijn de eisen ten aanzien van voorschoolse educatie gecontroleerd.

Pedagogisch beleid

Kinderopvang 'Muissie' hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan, waarin het binnen de organisatie geldende beleid beschreven staat. Dit beleidsplan is voor kinderdagverblijf Tante El aangevuld met een locatiericht werkplan.

Het pedagogisch beleidsplan/werkplan bevat informatie over:

- de visie op de omgang met de kinderen;
- hoe de emotionele veiligheid, het ontwikkelen van persoonlijke en sociale competenties gewaarborgd worden en welke normen en waarden gehanteerd worden;
- de werkwijze, omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroep;
- bij welke (spel)activiteiten de kinderen de stamgroep verlaten;
- de inzet van stagiaires;
- de achterwacht bij calamiteiten;
- het wenbeleid;
- het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen.
- de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven;
- de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden;
- de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.

Conclusie

Aan de voorwaarden met betrekking tot de inhoud van het pedagogisch beleidsplan/werkplan wordt voldaan.

Pedagogische praktijk

Tijdens het interview met de beroepskracht blijkt dat zij voldoende op de hoogte is van het pedagogisch beleidsplan. De beroepskracht weet wat de vier pedagogische basisdoelen inhouden. Ze weet in grote lijnen wat hierover in het pedagogisch beleidsplan staat. Dit kwam ook tot uiting tijdens de observatie op de groep.

Er heeft een observatie plaatsgevonden in stamgroep 'Woezel en Pip'. De peuters uit deze groep werden opgevangen in de peutergroep. Er waren 10 kinderen en twee beroepskrachten aanwezig.

Emotionele veiligheid

Er heerst een ontspannen open sfeer in de groep.

Observatie

Er is een dagschema met dagelijkse routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Het biedt houvast voor de kinderen. De beroepskracht vertelt dat er ruimte is voor enige flexibiliteit.

Na het tafelmoment kunnen de kinderen vrij spelen. Ze tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen. Ze lopen rustig door de ruimte en pakken verschillende speelstukken, bijv. poppen, ballen, speelstuk met grote kralen. De deur naar stamgroep Nijntje staat open vanwege het opendeurenbeleid. De kinderen lopen ook naar die groepsruimte.

De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen.

Observatie

De beroepskrachten laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn; ze geven complimentjes, maken grapjes, knuffelen, hebben oogcontact met de kinderen en treden bemoedigend op als een kind dat nodig heeft.

Alle kinderen worden verschoond. Tijdens deze verschooning wordt er veel geknuffeld en hebben de beroepskrachten gerichte aandacht voor de kinderen. Eén van de beroepskrachten zegt: "Zal ik jou een schone luier geven? Dan kun je daarna weer spelen."

De beroepskrachten gaan op een ongedwongen manier om met de kinderen.

Als een kind zich door de ogen wrijft vraagt één van de beroepskrachten: "Ben je een beetje moe? Na het broodje gaan we lekker slapen."

Kinderen hebben vaste beroepskrachten en bekende leeftijdsgenootjes om zich heen

Observatie

Tijdens het inspectiebezoek zijn de vaste beroepskrachten en bekende kinderen aanwezig.

Persoonlijke en sociale ontwikkeling

Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteitsaanbod en inrichting.

Observatie

Er zijn drie groepsruimten. De ruimten zijn ingedeeld in een eethoek en een speelhoek. In de eethoek wordt gegeten en vinden activiteiten plaats zoals knutselen, kleuren en puzzelen. In de speelhoek is voldoende ruimte om te spelen en te bouwen. Het speelgoed dat de kinderen zelf mogen pakken staat op ooghoogte. Er is voldoende spelmateriaal voor de verschillende ontwikkelingsgebieden.

De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen.

Observatie

Tijdens het vrij spel hebben de kinderen voldoende ruimte om te lopen en te klauteren. Twee kinderen spelen met een schommelstoeltje. Andere kinderen spelen in het winkeltje, met poppen, met auto's of vinden het leuk om door de ruimten te lopen.

Een paar meisjes zitten even samen op de bank te kijken naar elkaar.

Eén beroepskracht zit op de grond en speelt met een paar kinderen met een zachte bal. Deze wordt op de grond heen en weer gerold. Later spelen ze met auto's.

De kinderen spelen rustig naast of met elkaar.

Normen en waarden

Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast.

Observatie

Als een kind een ander kind slaat zegt de beroepskracht: "Wat doe jij nou? Je mag niet slaan. Zeg eens sorry."

Tevens heeft de houder zorg gedragen voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan. Tijdens het inspectiebezoek zijn twee beroepskrachten aanwezig en waren tevens babyfoons ingeschakeld.

Conclusie

De voorwaarden behorende bij de pedagogische praktijk worden voldoende gewaarborgd.

Voorschoolse educatie

In de peutergroep wordt gewerkt met het voorschools educatieprogramma Piramide. De kinderen die gebruik maken van dit programma kunnen 4 dagdelen per week de peutergroep bezoeken. Dit is 10 uur per week. Daarmee biedt de houder voldoende uren voor voorschoolse educatie.

Er zijn op dit moment geen geïndiceerde kinderen.

Er zijn 4 vaste beroepskrachten werkzaam op deze groepen. De groepsgrootte bestaat uit maximaal 16 kinderen met twee beroepskrachten.

De beroepskrachten die werkzaam zijn op deze groepen zijn in het bezit van het VVE-certificaat Piramide.

De houder heeft, na het toepassen van overleg en overreding, tijdens de conceptfase van het rapport een opleidingsplan opgesteld waarin tot uitdrukking komt op welke wijze de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten voorschoolse educatie worden onderhouden.

Conclusie

Hiermee wordt voldaan aan de voorwaarden horende bij voorschoolse educatie.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Vragenlijst oudercommissie
- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (locatieverantwoordelijke)
- Interview (beroepskracht)
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan (januari 2017)
- Pedagogisch werkplan (januari 2017)
- VVE-certificaten
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (2017)

Personeel en groepen

Binnen dit domein zijn de pedagogisch medewerkers gecontroleerd op het hebben van een passende beroepskwalificatie en een geldige verklaring omtrent het gedrag. De stagiaires zijn gecontroleerd op een geldige verklaring omtrent het gedrag.

De beroepskracht-kindratio en de stamgroepen zijn gecontroleerd door middel van roosters en presentielijsten. Beoordeeld is of de praktijk met de theorie overeenkomt.

Eveneens is binnen dit domein gecontroleerd of de voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

Verklaring omtrent het gedrag

De beroepskrachten zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag (VOG) die voldoet aan de gestelde voorwaarden. Er is momenteel geen stagiaire werkzaam op deze locatie.

Passende beroepskwalificatie

De beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.

Opvang in groepen

Er zijn 3 stamgroepen:

Naam stamgroep	Aantal kinderen	Leeftijd kinderen
Woezel en Pip	16	0-4 jaar
Nijntje	16	0-4 jaar
peutergroep	16	2,5-4 jaar

De kinderen worden alleen met schriftelijke toestemming van de ouders in een tweede stamgroep opgevangen.

De stamgroepen hebben vaste beroepskrachten.

Conclusie

De omvang en samenstelling van de stamgroepen voldoen aan de wettelijke voorwaarden.

Beroepskracht-kindratio

Voor het berekenen van de beroepskracht-kindratio wordt gebruik gemaakt van de rekentool: 1ratio.nl (in opdracht van het ministerie van SZW ontwikkeld op basis van afspraken tussen de Brancheorganisatie Kinderopvang en de belangenvereniging van ouders: BOinK).

Uit de presentielijsten van de kinderen en de personeelsroosters van week 51-52 2016 en week 1 2017 blijkt dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet in relatie tot het aantal aanwezige kinderen.

Tevens waren tijdens het inspectiebezoek in de stamgroepen voldoende beroepskrachten ingezet in relatie tot het aantal aanwezige kinderen:

Stamgroep	Aantal kinderen	Aantal benodigde BK	Aantal ingezetten BK
Woezel en Pip	10	2	2
Nijntje	5	1	1
Peutergroep	14	2	2

Er zijn altijd twee beroepskrachten aanwezig in het pand. Daarom is het regelen van een achterwacht niet nodig.

Conclusie

De beroepskracht-kindratio voldoet aan de eisen vanuit de Wet Kinderopvang.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Tijdens de opvang wordt Nederlands gesproken en de documenten zijn geschreven in de Nederlandse taal.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskracht)
- Observaties
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten (week 51-52 2016 + week 1 2017+ aantal aanwezige kinderen tijdens het inspectiebezoek)
- Personeelsrooster (week 51-52 2016 + week 1 2017+ aantal aanwezige beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek.)

Veiligheid en gezondheid

Binnen dit domein zijn de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid gecontroleerd op inhoud en volledigheid. Onder andere is gekeken naar de datum van inventarisatie en of de inhoud de actuele situatie betreft. In de praktijk wordt gekeken naar de kennis van de beroepskrachten met betrekking tot de risico-inventarisaties en de mogelijkheden die worden geboden om ervan kennis te kunnen nemen.

Ook is binnen dit domein gekeken naar de meldcode kindermishandeling. In de praktijk is gekeken naar de kennis van de beroepskrachten met betrekking tot de meldcode en de mogelijkheid om kennis te kunnen nemen van de meldcode.

Daarnaast is het vierogenprincipe beoordeeld.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid is uitgevoerd in juni en juli 2016. De houder maakt voor het inventariseren van de veiligheids- en gezondheidsrisico's gebruik van de inventarisatielijsten opgesteld door het Landelijk Centrum voor Hygiëne en Veiligheid. De risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid heeft betrekking op de situatie bij de huidige inspectie en is uitgevoerd in alle voor de kinderen toegankelijke ruimten en alle specifieke onderdelen.

De actiepunten voortvloeiend uit de risico-inventarisaties zijn reeds uitgevoerd. De overige risico's en maatregelen zijn als beleid opgenomen in de huisregels en de verschillende protocollen.

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

De risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid is besproken met de beroepskrachten en ligt ter inzage op de locatie. De beroepskracht is voldoende op de hoogte van de veiligheids- en gezondheidsrisico's.

Omdat op deze locatie ook dieren aanwezig zijn (schapen, geit, kippen en konijnen) in een aparte buitenruimte heeft de houder, na het toepassen van overleg en overreding, tijdens de conceptfase van het rapport het beleid: 'Omgaan met dieren' opgesteld ten aanzien van de veiligheid en gezondheid. Er worden logboeken bijgehouden voor het schoonmaken van het dierenverblijf en de vaccinaties van de dieren. Dit beleid is als voldoende beoordeeld. Als basis voor deze documenten heeft de houder de LCHV richtlijnen voor kinderboerderijen gehanteerd.

Conclusie

Hiermee wordt voldaan aan de voorwaarden horende bij de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid.

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld vastgesteld, op basis van het model dat is opgesteld door de brancheorganisatie Kinderopvang (juli 2013).

Er is een aandachtsfunctionaris aangesteld. De beroepskrachten hebben een scholing gevolgd en de meldcode is tijdens een teamoverleg besproken.

Uit het interview met de beroepskracht blijkt dat zij weet welke stappen zij moet nemen bij een vermoeden en op welke signalen ze kan letten.

Conclusie

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen en zij bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Vierogenprincipe

De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene:

- Er zitten ramen in de tussenwand tussen de groepen. Hierdoor is er vanuit de groepen toezicht is op de anderen groep.
- In elke groep staat een babyfoon met een camera, zodat in de slaapkamers ook toezicht is.
- Vanwege het opendeurenbeleid staat de tussendeur bij de stamgroepen 'Nijntje' en 'Woezel en Pip' regelmatig open.
- Er zijn altijd twee volwassenen op de locatie aanwezig.

Conclusie

Er wordt voldaan aan het vierogenprincipe.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Vragenlijst oudercommissie
- Interview (beroepskracht)
- Observaties
- Sociale kaart
- Risico-inventarisatie veiligheid (juni 2016)
- Risico-inventarisatie gezondheid (juni 2016)
- Actieplan veiligheid
- Actieplan gezondheid
- Ongevallenregistratie
- Huisregels/groepsregels (2016)
- Meldcode kindermishandeling

Beleid omgaan met dieren en de daarbijbehorende logboeken

Accommodatie en inrichting

Binnen dit domein zijn zowel de binnen- als de buitenruimte beoordeeld. Hierbij gaat het om het aantal vierkante meters beschikbaar per kind en de inrichting van de ruimten.

Binnenruimte

Er zijn drie stamgroep ruimten:

Naam	Oppervlakte	Aantal kinderen
Woezel en Pip	61,2 m ²	16
Nijntje	67,9 m ²	16
Peutergroep	61,2 m ²	16

Per kind moet tenminste 3,5 m² binnenspeelruimte aanwezig zijn. De oppervlakte per stamgroep ruimte is voldoende voor 16 kinderen.

De binnenspeelruimten zijn passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. In de ruimten zijn hoeken gecreëerd, zoals een eethoek en een speelhoek. In de speelhoek staat een winkeltje, een huishoek en is er voldoende ruimte om te spelen, te bouwen en te fietsen.

In de kast staan puzzels, boekjes en knutselmateriaal.

Bij stamgroep Woezel en Pip zijn twee slaapkamers met elk 8 bedjes. Bij stamgroep Nijntje is één slaapkamer met 10 bedjes.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de voorwaarden ten aanzien van de binnenruimten.

Buitenspeelruimte

Er is een geheel omheinde, aangrenzende buitenspeelruimte met een totale oppervlakte van 2892 m² voor de kinderen van het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang:

- De voorkant heeft een oppervlakte van 1162 m².
- De achterkant heeft een oppervlakte van 1730 m².

De buitenruimte aan de achterkant kan opgesplitst worden:

- De buitenspeelruimte voor het kinderdagverblijf heeft een oppervlakte van 480 m².
- De buitenspeelruimte voor de buitenschoolse opvang heeft een oppervlakte van 1250 m².

Er is meer dan voldoende buitenspeelruimte beschikbaar voor 48 kinderen. Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar.

Deze buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen. De buitenruimte heeft een grasveld, een zandbak, verschillende speeltoestellen en overig buitenspeelmateriaal zoals fietsjes en karretjes.

Conclusie

De buitenspeelruimte voldoet aan de wettelijke eisen.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Vragenlijst oudercommissie
- Interview (beroepskracht)
- Observaties
- Plattegrond

Ouderrecht

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'ouderrecht'. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Ouderrecht staat voor het recht dat ouders hebben op informatievoorziening aangaande het welzijn van hun kind(eren). Hieronder valt een algemene informatievoorziening, een specifieke toelichting op uitzonderingen, het recht van inspraak en de klachtenregeling. De houder dient ook zorg te dragen voor een oudercommissie en een reglement oudercommissie.

Informatie

De houder informeert de ouders en iedereen die daarom verzoekt via:

- het informatieboekje;
- de website;
- het intakegesprek;
- formulieren;
- overdrachtsboekje.

Het inspectierapport van 2016 is op locatie door ouders in te zien.

De houder heeft een interne klachtenregeling die voldoet aan de nieuwe eisen vanaf 2016. Deze regeling en het jaarverslag klachten 2015 is op locatie voor ouders beschikbaar.

De houder informeert ouders op locatie over de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen. Er hangt een poster bij de ingang van de locatie.

Alle informatie voor ouders zit in een map die in de hal van de locatie ligt. De houder is momenteel bezig met een totale herinrichting van de website. De locatieverantwoordelijke vertelt dat straks alle informatie voor ouders op de website geplaatst wordt.

Conclusie

De toezichthouder constateert dat de houder voldoet aan de wettelijke eisen op het gebied van informatie aan ouders.

Oudercommissie

De houder heeft een reglement oudercommissie vastgesteld dat voldoet aan de gestelde eisen.

De houder heeft een oudercommissie ingesteld. De oudercommissie bestaat uit 2 leden. De oudercommissies van de 3 locaties vergaderen gezamenlijk. Op het vragenformulier oudercommissie wordt aangegeven dat de oudercommissie voldoende wordt geïnformeerd door de houder, dat zij de kwaliteit van de opvang als positief ervaart en in de gelegenheid gesteld wordt haar eigen werkwijze te bepalen.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden horende bij de oudercommissie.

Klachten en geschillen per 1 januari 2016

De houder heeft een interne klachtenregeling vastgesteld die voldoet aan de voorwaarden.

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;

- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

Er zijn het afgelopen jaar geen schriftelijke klachten ingediend bij deze locatie.

De houder is aangesloten bij De Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden horende bij klachten en geschillen 2016.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Vragenlijst oudercommissie
- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (locatieverantwoordelijke)
- Interview (beroepskracht)
- Reglement oudercommissie
- Informatiemateriaal voor ouders
- Website
- Klachtenregeling (juni 2016)
- Jaarverslag Wet klachtrecht cliënten zorgsector

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten die kinderen buiten de stamgroepen kunnen verrichten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

Pedagogische praktijk
De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a en 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Voorschoolse educatie
De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht per acht kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De beroepskrachten voorschoolse educatie zijn in het bezit van: Een getuigschrift van met gunstig gevolg afgelegd examen van één van de bij ministeriële regeling vastgelegde diploma's. OF Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EG-beroepskwalificaties. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
Onderdeel van de beroepsopleiding waarvoor het getuigschrift is behaald, vormt ten minste één module over het verzorgen van voorschoolse educatie. OF De beroepskracht bezit een bewijs dat met gunstig gevolg scholing is afgerond specifiek gericht op het vroegtijdig bestrijden van achterstanden bij jonge kinderen of het werken met voor- en vroegschoolse educatieprogramma's. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder stelt jaarlijks een opleidingsplan op. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
(art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in stamgroepen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Kinderen worden alleen met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders in een overeengekomen periode in één andere stamgroep opgevangen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 13 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroepuimtes gebruik gedurende een week.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 4, 5 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

<p>De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Meldcode kindermishandeling</p>
<p>De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling; - toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen; - specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld; - specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens. <p>(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. (art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>

Vierogenprincipe

De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² binnenspeelruimte beschikbaar, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Er is een afzonderlijke slaapruiimte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De slaapruiimte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders. (art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder brengt, indien een jaarverslag klachten vereist is, het jaarverslag van het afgelopen jaar tijdig en op passende wijze onder de aandacht van de ouders. (art 1.57b lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Oudercommissie
De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld. (art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Het reglement omvat regels omtrent de wijze van kiezen, de zittingsduur en het aantal leden. (art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Het reglement omvat geen regels omtrent werkwijze van de oudercommissie. (art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder wijzigt het reglement na instemming van de oudercommissie. (art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in. OF De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen. De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie. (art 1.58 lid 1, 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder en personen werkzaam bij het kindercentrum, zijn geen lid. (art 1.58 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De leden worden gekozen uit en door de ouders. (art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen. (art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Klachten en geschillen per 1 januari 2016
De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over: <ul style="list-style-type: none"> - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder. (art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder: <ul style="list-style-type: none"> - de klacht zorgvuldig onderzoekt; - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling; - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld; - de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld; - de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt; - in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd. (art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van: <ol style="list-style-type: none"> a) geschillen tussen houder en ouder over: <ul style="list-style-type: none"> - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder. b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht. (art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Tante El
Website : <http://www.kinderopvangmuissie.nl>
Aantal kindplaatsen : 48
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja

Gegevens houder

Naam houder : Muissie B.V.
Adres houder : Hofkampstraat 104
Postcode en plaats : 7607NJ Almelo
KvK nummer : 50124757
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Twente
Adres : Postbus 1400
Postcode en plaats : 7500BK ENSCHEDE
Telefoonnummer : 053-4876700
Onderzoek uitgevoerd door : Gerda Kuipers

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Almelo
Adres : Postbus 5100
Postcode en plaats : 7600GC ALMELO

Planning

Datum inspectie : 16-01-2017
Opstellen concept inspectierapport : 27-01-2017
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 01-02-2017
Verzenden inspectierapport naar houder : 02-02-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 02-02-2017
Openbaar maken inspectierapport : 22-02-2017

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.